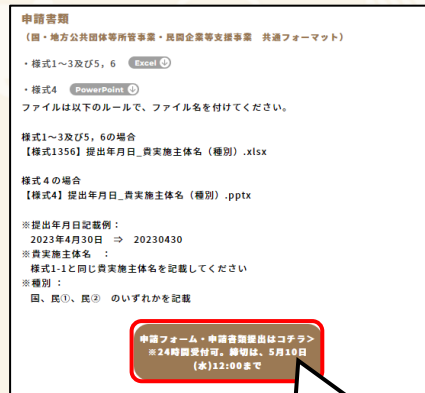
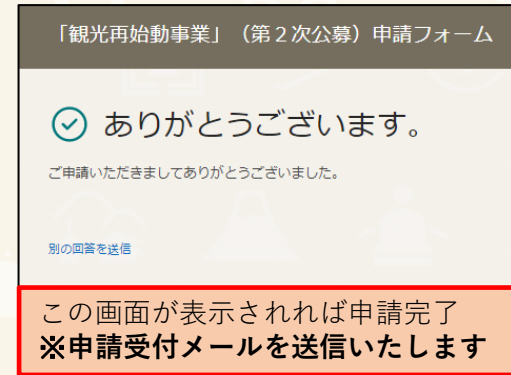
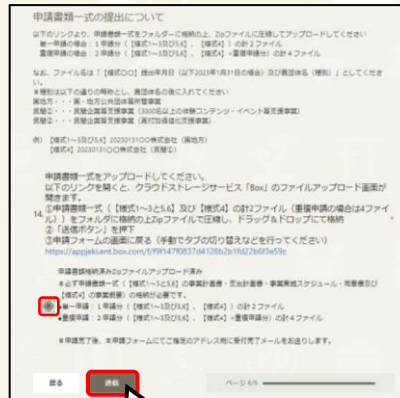


観光再始動事業 申請方法 ※必ずお読みください

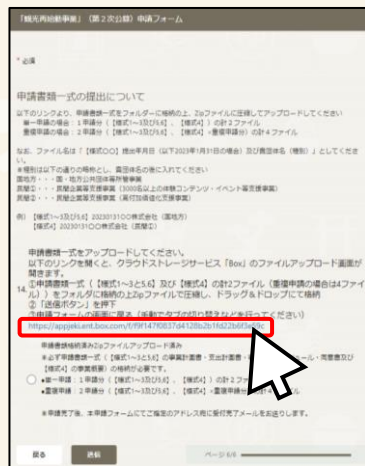
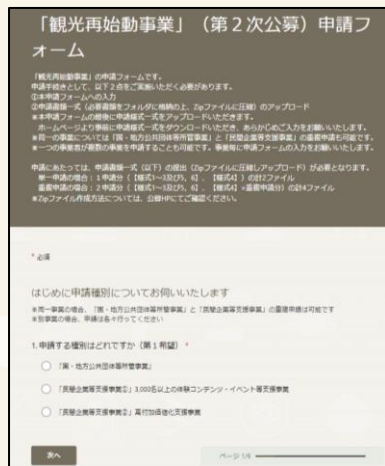
1 特設ウェブサイトの「申請書類・申請はこちら」をクリックし、申請フォームにアクセス



4 申請フォームのタブに戻り、「申請書類格納済みZipファイルアップロード済み」にチェックをつけて、「送信」をクリック



2 申請フォームに必要な事項を記入 6 ページまで進め、URLをクリック



1 ページ目

6 ページ目

3 boxにアクセスし、公募申請ファイル (Zipファイル) のアップロードし、「送信」をクリック



Zipファイルをドラッグアンドドロップする
※Zipファイルの作り方は次のページをご参照下さい

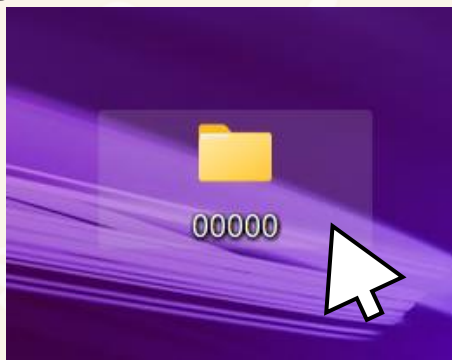
※申請は終了していないため、申請フォームのタブに必ず戻ってください。

Zipファイル作成の手順 (Windows版)

※パスワード付きzipは禁止とします

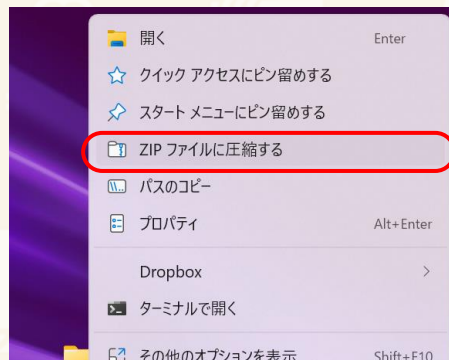
Windowsの場合 (Windows 11版)

①



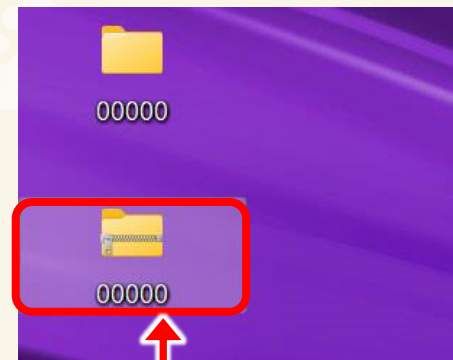
申請書類格納済のフォルダにカーソルを合わせ、右クリックを押下してください

②



メニューより「Zipファイルに圧縮する」を押下してください

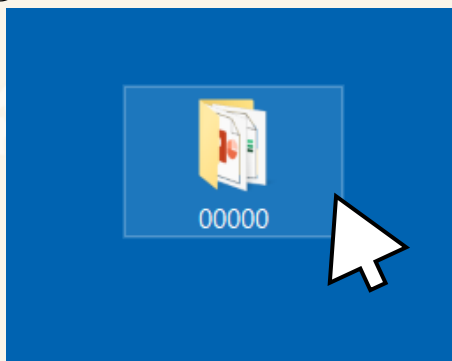
③



Zipファイルが作成されます。
※作成したZipファイルの名前を【新規/再申請】事業者名に変更してください

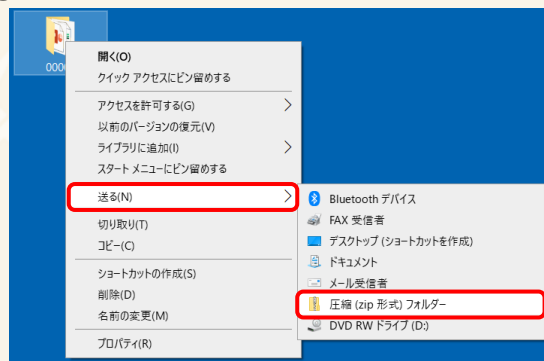
Windowsの場合 (Windows 8.1、10版)

①



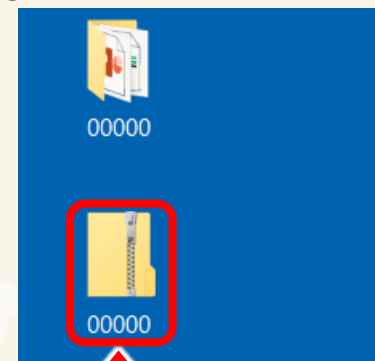
申請書類格納済のフォルダにカーソルを合わせ、右クリックを押下してください

②



メニューより「送る」を選択し、「圧縮 (zip 形式) フォルダー」を選択

③



Zipファイルが作成されます。
※作成したZipファイルの名前を【新規/再申請】事業者名に変更してください

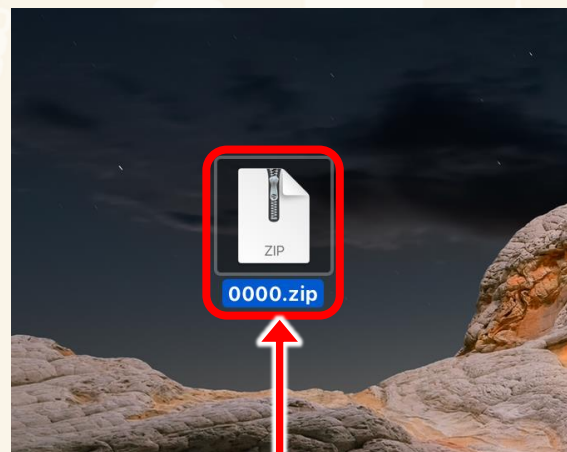
Macの場合

①



申請書類格納済のフォルダをControlキーを押したままクリックするか、2本指でタップして、ショートカットメニューから「圧縮」を選択してください

②



Zipファイルが作成されます。
※作成したZipファイルの名前を【新規/再申請】事業名に変更してください

Macの場合の注意点

申請書類が文字化けしてしまう恐れがありますので、可能な限りWindows PCで申請手続きを行っていただきますようお願いいたします。Macでお手続きされる場合、Windowsで解凍しても文字化けしないツールを使って圧縮手続きを行ってください